



## PROCEDIMIENTO SOLICITUD DE CARTOGRAFIA

**ELABORÓ:**

LIDER Y JEFE DE PLANEACION ESTRATEGICA

**REVISÓ:**

JEFE PROCESO PLANEACION ESTRATEGICA

**APROBÓ:**

SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN

Fecha de Aprobación: DD: 16 MM: 10 AAAA: 2015

	<b>PROCEDIMIENTO SOLICITUD DE CARTOGRAFIA</b>	VERSIÓN: 04
	PLANEACION ESTRATEGICA	FECHA: 16/10/2015
		Página 2 de 6

## 1. OBJETIVO

Consolidar un Área de Sistemas de Información Geográfica que contribuya al logro del desarrollo sostenible en las comunidades de la jurisdicción de CARDIQUE, mediante la aplicación de los SIG en administración del territorio, que permitan comprender y dimensionar en forma apropiada, los diferentes aspectos del espacio geográfico y les sirva de apoyo en la toma de decisiones.

## 2. ALCANCE

Este procedimiento es aplicable a los funcionarios de la entidad, quienes próximamente ofrecerán el servicio para la captación de clientes.

## 3. DEFINICIONES:

- **La cartografía o trazado de mapas:** Es un conjunto de técnicas y una materia de estudio académico.
- **Sistema de Información Geográfica** Un SIG es un sistema de hardware, software y procedimientos diseñados para soportar la captura, administración, manipulación, análisis, modelamiento y graficación de datos u objetos referenciados espacialmente, para resolver problemas complejos de planeación y administración. Una definición más sencilla es: Un sistema de computador capaz de mantener y usar datos con localizaciones exactas en una superficie terrestre.
- **Base de datos:** Es un conjunto de datos pertenecientes a un mismo contexto y almacenados sistemáticamente para su posterior uso.
- **GPS - Sistema de Posicionamiento Global:** permite determinar en todo el mundo la posición de un objeto, una persona, un vehículo o una nave, con una precisión hasta de centímetros, usando GPS diferencial, aunque lo habitual son unos pocos metros.
- **ArcGis:** Herramienta de software para implementación de SIGs
- **SINA:** Sistema Nacional Ambiental
- **SIG:** Sistema de Información Geográfica

	<b>PROCEDIMIENTO SOLICITUD DE CARTOGRAFIA</b>	VERSIÓN: 04
	PLANEACION ESTRATEGICA	FECHA: 16/10/2015
		Página 3 de 6

#### 4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Ley 99 de 1993
- Ley 2811 de 1974
- Ley 489 de 1998
- Plan de Ordenamiento Territorial del Distrito de Cartagena y de los municipios de nuestra jurisdicción.

#### 5. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO:

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	REGISTRO	RESPONSABLE	
1	Solicitud de Información usuarios internos	Diligenciar formato de solicitud de información, servicios de impresión, digitalización, e información de cartografía en formato jpg o pdf. De acuerdo la necesidad requerida.	Formato solicitud de información en el área SIG para usuarios internos	Quien lo solicite: funcionarios y usuarios Internos
2	Autorizar la solicitud para usuarios internos	Se le dará respuesta a la información solicitada, previa autorización y visto bueno de la subdirección de planeación	Visto bueno de Subdirección de Planeación Concepto SIG	Profesional Universitario área SIG
3	Solicitud de información usuarios externos	Diligenciar una carta de solicitud de información cartográfica, en formato jpg, pdf, dwg o shape.	Carta u oficio solicitud y/o mail	Director General o Subdirector de Planeación
4	Autorizar la solicitud para usuarios externos	Se le dará respuesta a la información solicitada, previa autorización del Director y visto bueno de la Subdirección de Planeación	Visto bueno de Subdirección de Planeación	Director General y/o Subdirector de Planeación
5	Identificar y recopilar información	Identificar y recopilar información	No Aplica	Profesional Universitario área SIG
6	Obtención de la Información	Se obtiene por medio de convenios, compras, donaciones u otros	Mapas , cartografías digital o impresa	Profesional Universitario área SIG

	<b>PROCEDIMIENTO SOLICITUD DE CARTOGRAFIA</b>	VERSIÓN: 04
	PLANEACION ESTRATEGICA	FECHA: 16/10/2015
		Página 4 de 6

ACTIVIDAD		DESCRIPCIÓN	REGISTRO	RESPONSABLE
7	Visita Técnica de campo	Se realiza visita técnica para obtener información y se procede al posicionamiento con el que se define la localización de un objeto espacial determinado.	Formato de visita técnica  Información recolectada  Georeferenciación	Profesional Universitario área SIG o Técnico
8	Entrega de información en archivos shapes o DWG georeferenciada de estudios y/o visitas de campo.	Se recibe información en los formatos shapes u otros, se realiza recibo o certificación de la información por parte de consultores y/o técnicos o profesionales.	Shapes, DWG, Tablas Excel, Coordenadas GPS	Profesional Universitario área SIG o técnico
9	Proyección de envío de información	Se proyecta memorando u oficio para el envío de la información.	memorando u oficio	Profesional Universitario área SIG
10	Generación de la Información Espacial	Se monta la información espacial en la Base de datos "Congona", intranet o internet según la solicitud y se informa a los usuarios externos o internos.	Base de datos Internet Intranet Informes	Profesional Universitario área SIG o técnico
11	Generación y digitalización de Mapas	Se realiza en el programa del sistema de información geográfica (ArcGis)	Mapa generado	Profesional Universitario área SIG o técnico
12	Elaboración de informes	Elaboración de informes y estadísticas.	Informes	Profesional Universitario área SIG o técnico

## 6. ANEXOS:

- Formato solicitud de información en el área SIG para usuarios internos.
- Informes.
- Formato de visita técnica.
- Carta u oficio solicitud y/o mail.
- Mapas, cartografías digital o impresa.

	<b>PROCEDIMIENTO SOLICITUD DE CARTOGRAFIA</b>	VERSIÓN: 04
	PLANEACION ESTRATEGICA	FECHA: 16/10/2015
		Página 5 de 6

## 7. ACTUALIZACIONES

FECHA DE MODIFICACIÓN	PARTE MODIFICADA	NÚMERO DE VERSIÓN	MODIFICACIONES
31/08/2012	Objetivo y Descripción del proceso y Anexos	02	Se mejoraron los formatos
30/09/2014	Descripción del proceso	03	Se agrego al formato solicitud de información en el área SIG - Cardique la versión y fecha y numero de página. Se suprimo la actividad No 5, porque se unifico con el formato de solicitud de información geográfica.
30/09/2014	Descripción del proceso	03	Se modifiko la actividad No 3, el registro de autorizar la solicitud para usuarios externos, Formato de solicitud y respuesta, ya que muchos usuarios que solicitan la información la hacen a través de correspondencia. Se procederá a realizar la solicitud de los usuarios externos con el visto bueno de la subdirección de planeación.
30/09/2014	Descripción del proceso	03	Se modifiko la actividad No 4, en el registro de Formato de solicitud y respuesta, por registro soporte de atención y entrega de información a los usuarios
30/09/2014	Descripción del proceso	03	Se agrega el formato de licencia de uso y derechos de autor para usuarios externos (entidades públicas, privadas, universidades, consultores, etc) de acuerdo a la ley 23 del 1982 de derechos de autor.

	<b>PROCEDIMIENTO SOLICITUD DE CARTOGRAFIA</b>	VERSIÓN: 04
	PLANEACION ESTRATEGICA	FECHA: 16/10/2015
		Página 6 de 6

16/10/2015	Contenido Documentos de referencias Anexos	04	<p>Se agrega nuevo documento de referencia.          Actividad 1: se modifica el registro          Actividad 6: se agrega donaciones como otro por medio de obtención de información.          Actividad 7: se unifica la actividad 7 y 8          Actividad 9: se actualiza          Actividad 10: se actualiza el nombre de la actividad.          Se elimina los formatos: Formato de Solicitud de Información en el área del SIG para usuarios externos y Formato Registro de Soporte de Atención y Entrega de información a los usuarios-Sistema de Información Geográfica-SIG.          Se actualizan los anexos.</p>
------------	-----------------------------------------------------	----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------