

**GUÍA PARA EL REGISTRO DE USUARIOS Y SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO
UNICO NACIONAL EN LINEA - SUNL, EN LA VENTANILLA INTEGRAL DE
TRÁMITES AMBIENTALES EN LÍNEA – VITAL.**

PRESENTACIÓN	2
1. REGISTRO DE USUARIOS.....	4
1.1. Ingreso a la plataforma.....	4
1.2. Registro.....	7
2.1.1. Datos de Usuario	8
2.1.2. Datos Persona Natural.....	10
2.1.3. Persona jurídica pública o privada.	12
2.1.4. Notificación de inscripción.....	15
1.3. Validación de usuario.....	16
2. PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR LA SOLICITUD DEL SALVOCONDUCTO ÚNICO NACIONAL EN LÍNEA	17
2.1. Ingreso a la plataforma.....	17
2.2. Inicio de trámite.....	20
2.2.1. Información de la obtención legal.....	22
2.2.2. Información de especímenes	34
2.2.3. Ruta desplazamiento	40
2.2.4. Transporte.....	42
2.2.5. Envío de solicitud	44
3. SEGUIMIENTO A LA SOLICITUD.....	45
4. MODIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES	49

PRESENTACIÓN

Esta guía está dirigida a los usuarios que gestionan en la Autoridad Ambiental la solicitud de un Salvoconducto Único Nacional en Línea para la movilización en el territorio nacional de los diferentes especímenes o productos de la diversidad biológica a que se tiene derecho, como resultado del procedimiento previo de trámite y otorgamiento del acto administrativo que otorga el legal aprovechamiento de especímenes o productos de los recursos flora y fauna silvestre.

La Resolución 1909 de 2017 expedida por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible establece que el Salvoconducto Único Nacional en Línea (SUNL), para la movilización dentro del territorio nacional de especímenes de la diversidad biológica; así como el de removilización y renovación, será expedido exclusivamente en la plataforma de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea (VITAL).

VITAL¹ es un sistema único centralizado de cobertura nacional a través del cual se direccionan y unifican todos los trámites administrativos de licencia ambiental, planes de manejo ambiental, permisos, concesiones y autorizaciones ambientales, así como la información de todos los actores que participan de una u otra forma en el mismo, con el objeto de contribuir con la interacción entre el ciudadano y las autoridades ambientales, a través del uso de tecnologías de información y comunicaciones (TIC) bajo los principios de eficiencia, transparencia y eficacia de la gestión pública en aras del cumplimiento de los fines esenciales de Estado.

En esta guía el ciudadano encontrará el paso a paso para registrarse como usuario de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea - VITAL, la ruta de acceso, como también los datos o información que debe ingresar para acceder al registro.

El segundo procedimiento contenido en la guía corresponde al trámite de la solicitud del salvoconducto único nacional en línea, actividad que el usuario registrado puede realizar

¹ Para mayor información sobre la herramienta consulte: MANUAL DE USUARIO VITAL CIUDADANO, Desarrollo de la Solución de Software para Automatizar la cadena de Trámites de Licencias y Permisos Ambientales – Proyecto SILPA. Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial. Programa Agenda de Conectividad - Estrategia de Gobierno en línea © República de Colombia - Derechos Reservados. Bogotá, DC., Septiembre de 2010

una vez la Autoridad Ambiental haya efectuado el cargue de la información contenida en los actos administrativos que otorgan el acceso a los especímenes o productos de flora y fauna, así como el cargue de saldos de los documentos como salvoconductos, CITES, No CITES y Acta Única de control al tráfico ilegal de flora y fauna silvestre – AUCTIFFS que soporten la generación de los SUNL, según sea el caso.

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co

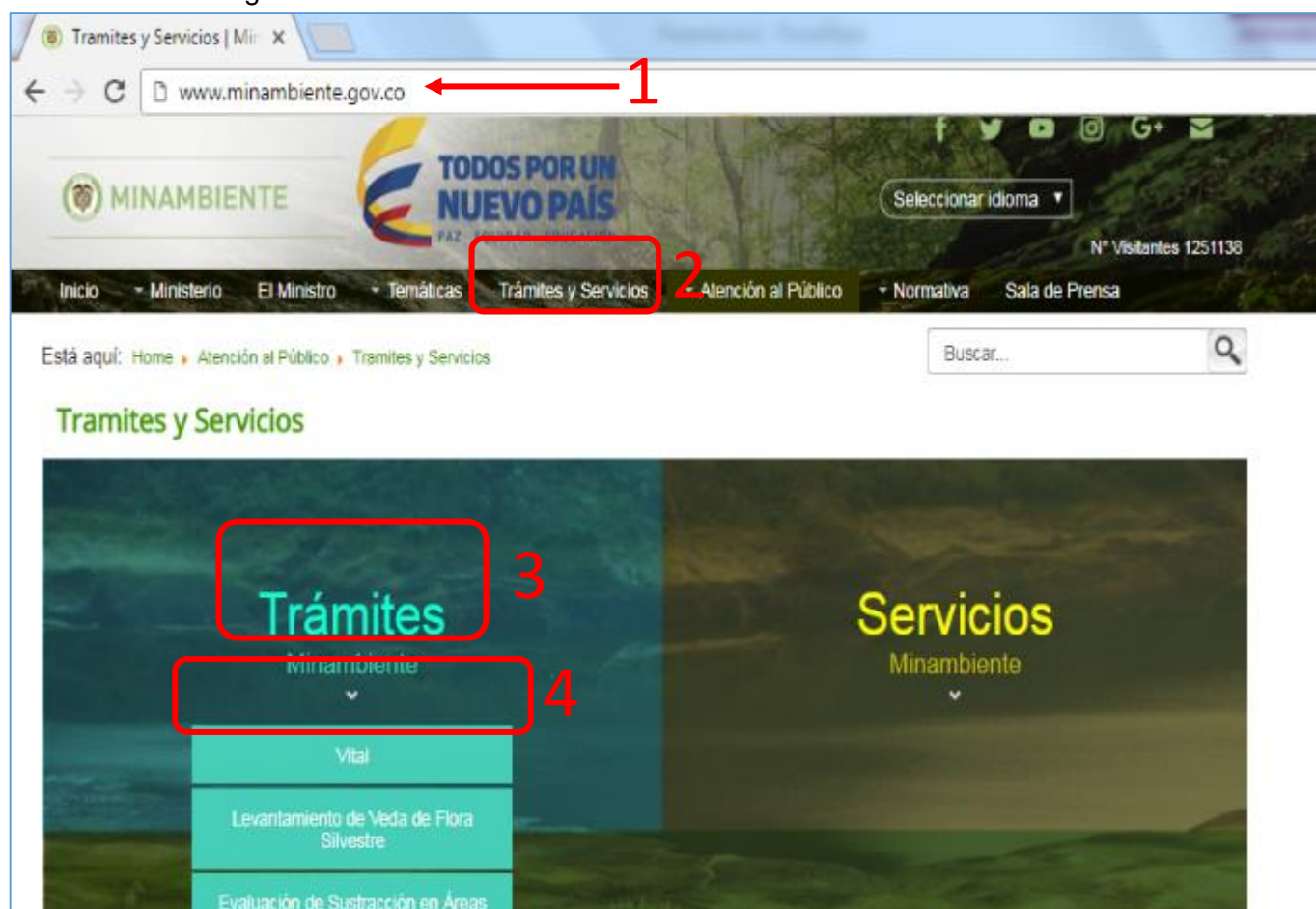


1. REGISTRO DE USUARIOS

1.1. Ingreso a la plataforma

Para realizar el registro se puede ingresar directamente desde la URL <http://vital.anla.gov.co/ventanillasilpa/> o ingresando a la página del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible y tener en cuenta los siguientes pasos:

1. Ingrese al siguiente link: <http://www.minambiente.gov.co/>
2. Trámites y Servicios
3. Tramites Minambiente
4. VITAL
5. Links de acceso al trámite
6. Ingreso a VITAL



Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co

Inicio - Ministerio - El Ministro - Temáticas - Trámites y Servicios - Atención al Público - Normativa - Sala de Prensa

Está aquí: Home > Trámites Minambiente > Vital

VITAL

La Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible informa que a partir de la fecha los trámites de Solicitud de Levantamiento parcial de veda de flora silvestre o Evaluación de Viabilidad de Sustracción de Áreas de Reserva Forestal de Orden Nacional deben ser realizados a través de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales en Línea – VITAL con el fin de agilizar y facilitar los procesos para dichos trámites.

¿Qué es VITAL?

Solución tecnológica en línea o ventanilla única, creada con el fin de facilitar un punto único de acceso a la gestión de trámites regulados en el sector ambiental colombiano, permitiendo, en el marco de instrumentos como las denuncias, permisos, autorizaciones y licencias ambientales, la comunicación e interacción entre los actores que participan de una u otra forma en la recuperación, conservación, protección, ordenamiento, manejo, control, uso y aprovechamiento de los recursos naturales y el medio ambiente de la Nación.

Links de Acceso al Trámite 5

- Ingreso a VITAL 6
- Guía para el Registro de Usuarios Vital
- Paso a Paso Registro Vital
- Pendóno Registro Vital

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co



En este último paso, dar Clic en la opción Ingreso a VITAL Vital - Ventanilla Integral de Trámites en Línea y nos llevará a la página de VITAL.

Centralización de Trámites del Sector Ambiental

VITAL es el instrumento a través del cual las autoridades ambientales del país automatizan los trámites administrativos de carácter ambiental que se constituyen como requisito previo a la ejecución de proyectos, obras o actividades, bajo los principios de eficiencia, transparencia y eficacia de la gestión pública.

Servicios Disponibles

 BUSCAR	 Registro	 Ayuda	 Denuncias
 Políticas	 Solicitudes	 Normativa	 Publicaciones
 Audiencias	 Certificados rev	 RUIA	 Notificaciones

Ingreso a VITAL

¿Ha olvidado su contraseña?
[Cambiar Contraseña](#)

Encuesta

Diligenciar Encuesta de Satisfacción VITAL

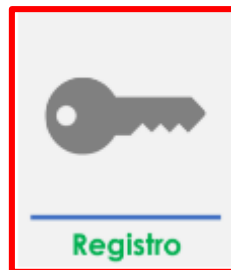
Trámites

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Parques Naturales
ANLA
Corporaciones Ambientales

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co

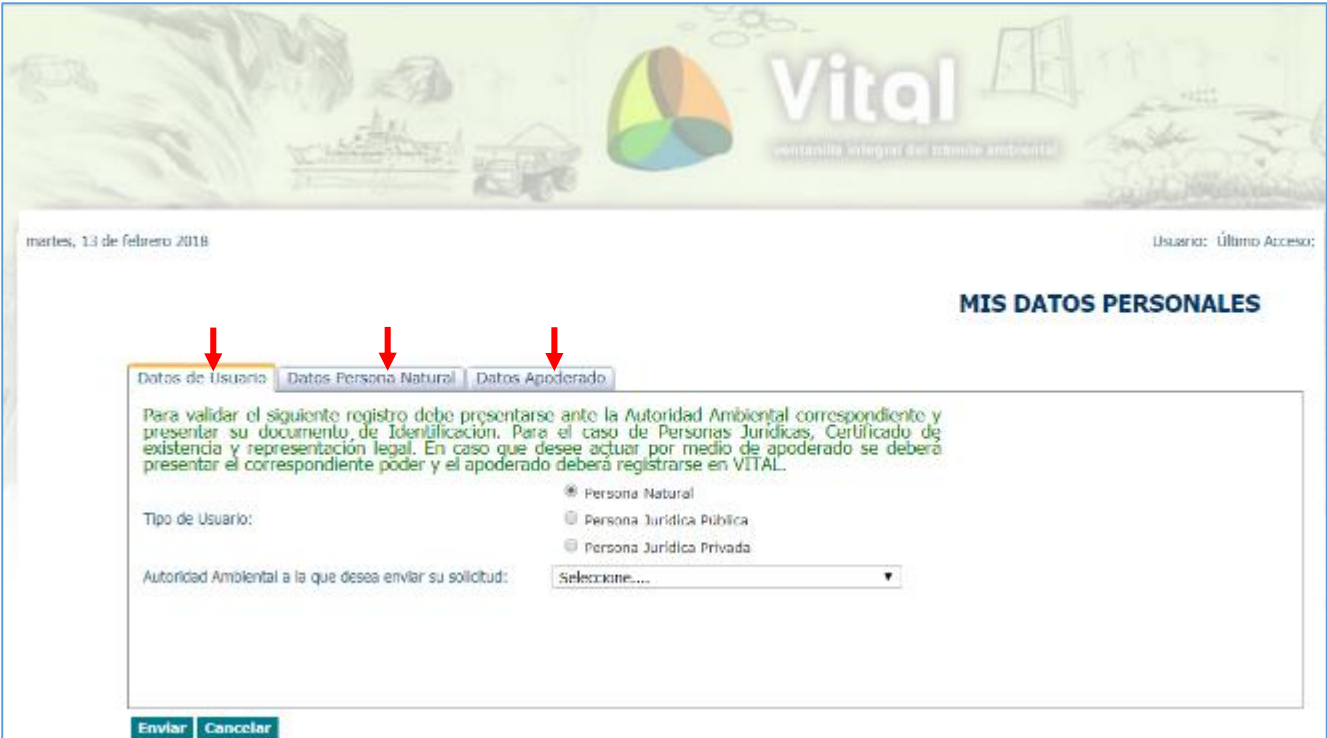
Una vez haya ingresado a la aplicación - **VITAL**, en la parte superior se encuentra el menú de módulos en el cual encuentra la opción de “**Registro**” (dar clic).



1.2. Registro

Al acceder la aplicación presenta el formulario de registro.

Este formulario contiene 3 pestañas; Datos de Usuario, Datos Persona Natural y Datos Apoderado:




Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co

El correo suministrado en la pestaña datos persona natural o jurídica es donde se enviarán las notificaciones de la Ventanilla Integral de Trámites Ambientales.

IMPORTANTE: Para validar el siguiente registro debe presentarse ante la AUTORIDAD AMBIENTAL correspondiente y presentar su documento de Identificación. Para el caso de Personas Jurídicas, Certificado de existencia y representación legal. En caso que desee actuar por medio de apoderado se deberá presentar el correspondiente poder y el apoderado deberá registrarse en VITAL.

2.1.1. Datos de Usuario

- Seleccionar Tipo de Usuario: Según sea el tipo de persona que va a realizar el registro, Es decir, persona natural, jurídica o entidades públicas



Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co

- Seleccione la Autoridad Ambiental a la que desea enviar su solicitud: Seleccionar la Autoridad Ambiental en la que efectuará la solicitud del salvoconducto para realizar la validación del registro.



miercoles, 13 de febrero 2016

Usuario: Último Acceso:

MIS DATOS PERSONALES

Datos de Usuario | Datos Persona Natural | Datos Apoderado

Para validar el siguiente registro debe presentarse con su documento de Identificación. Para la existencia y representación legal. En caso que el representante debe presentar el correspondiente poder y el apoderado.

Tipo de Usuario:

Autoridad Ambiental a la que desea enviar su solicitud:

Enviar Cancelar

2.1.2. Datos Persona Natural.

martes, 13 de febrero 2018 Usuario: Último Acceso:

MIS DATOS PERSONALES

Datos de Usuario | **Datos Persona Natural** | Datos Apoderado

Datos Personales	
Primer Nombre:	<input type="text"/>
Segundo Nombre:	<input type="text"/>
Primer Apellido:	<input type="text"/>
Segundo Apellido:	<input type="text"/>
Tipo de Documento:	Seleccione... ▼
Número de Documento:	<input type="text"/>
Departamento Origen de Documento:	Seleccione... ▼
Municipio Origen de Documento:	Seleccione... ▼
Datos Para Contacto	
Dirección:	<input type="text"/>
País:	Colombia ▼
Departamento:	Seleccione... ▼
Municipio:	Seleccione... ▼
Corregimiento:	Seleccione... ▼
Vereda:	Seleccione... ▼
Dirección Correspondencia:	
País:	Colombia ▼
Departamento:	Seleccione... ▼
Municipio:	Seleccione... ▼
Corregimiento:	Seleccione... ▼
Vereda:	Seleccione... ▼
Teléfono	
Celular:	<input type="text"/>
Fax:	<input type="text"/>
Correo Electrónico:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Autorizo envío de notificaciones por correo electrónico. En caso de no seleccionar esta opción la notificación será realizada en físico.	
Enviar Cancelar	

Con el fin de agilizar el proceso de registro debe verificar selección de casilla.

Importante: Los datos ingresados a la plataforma podrán ser modificados (ver numeral 1.4. Modificación de datos de usuario), según sea requerido con excepción del NOMBRE Y NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN.

Autorizo envío de notificaciones por correo electrónico. En caso de no seleccionar esta opción la notificación será realizada en físico.

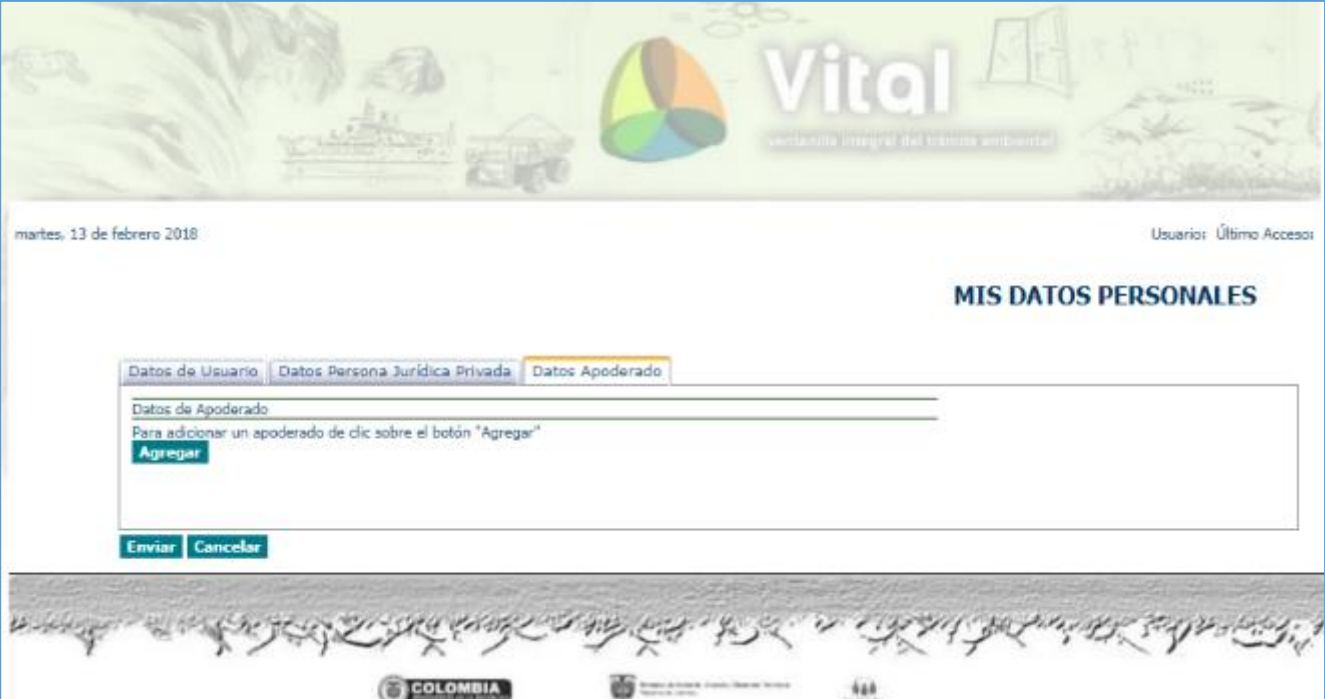
De lo contrario las notificaciones no podrán ser inmediatas.

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co



- a. Datos Apoderado: Si tiene una persona que lo represente como apoderado, debe diligenciar el formulario correspondiente.

Apoderado: Se denomina apoderado a la persona que tiene la capacidad jurídica para actuar en nombre y por cuenta de otra. El apoderamiento debe realizarse mediante un poder. El poder es una manifestación unilateral de la persona que lo otorga, y debe cumplir una serie de formalidades como, por ejemplo, debe ser autenticado ante notario. Se basa en la confianza de la persona sobre el apoderado, que podrá contratar y realizar acuerdos actuando directamente.²



Debe confirmar que tenga habilitadas las opciones de ventanas emergentes, ya que las ventanas de información tienen esta característica.

² Tomado del artículo Apoderado, definido en la página web: <http://es.wikipedia.org/wiki/Apoderado>

martes, 13 de febrero 2018

Usuario: Último Acceso:

APODERADO

Datos Personales

Primer Nombre:	<input type="text"/>
Segundo Nombre:	<input type="text"/>
Primer Apellido:	<input type="text"/>
Segundo Apellido:	<input type="text"/>
Tipo de Documento de Acreditación:	Seleccione... ▼
No de Documento de Acreditación:	<input type="text"/>
Tipo de Documento:	Seleccione... ▼
Número de Documento:	<input type="text"/>
De:	Seleccione... ▼
	Seleccione... ▼

Datos Para Contacto

Dirección de Correspondencia:	<input type="text"/>
País:	Colombia ▼
Departamento:	Seleccione... ▼
Municipio:	Seleccione... ▼
Corregimiento:	Seleccione... ▼
Vereda:	Seleccione... ▼
Teléfono:	<input type="text"/>
Celular:	<input type="text"/>
Fax:	<input type="text"/>
Correo Electrónico:	<input type="text"/>

Aceptar **Cancelar**

Para validar el apoderado, debe allegarse copia del poder amplio y suficiente o específico para adelantar trámites ante la Autoridad Ambiental, del cual debe quedar copia autenticada en la respectiva carpeta/expediente en la Autoridad Ambiental.

2.1.3. Persona jurídica pública o privada.

Si el solicitante selecciona Persona jurídica pública o privada, el sistema mostrará los siguientes campos en el formulario.

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co



martes, 13 de febrero 2018

Usuario: Último Acceso:

MIS DATOS PERSONALES

Datos de Usuario Datos Persona Jurídica Privada Datos Apoderado

Razon Social:

Tipo de Documento:

Número de Documento:

Datos Para Contacto

Dirección:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

Dirección Correspondencia:

País:

Departamento:

Municipio:

Corregimiento:

Vereda:

Teléfono:

Celular:

Fax:

Correo:

Autorizo envío de notificaciones por correo electrónico. En caso de no seleccionar esta opción la notificación será realizada en físico.

Datos Representante Legal

Para adicionar un representante legal de clic sobre el botón "Agregar"

Agregar ←

Enviar **Cancelar**

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co



martes, 13 de febrero 2018

Usuario: Último Acceso:

REPRESENTANTE LEGAL

Datos Personales

Primer Nombre Representante Legal:	<input type="text"/>
Segundo Nombre Representante Legal:	<input type="text"/>
Primer Apellido Representante Legal:	<input type="text"/>
Segundo Apellido Representante Legal:	<input type="text"/>
Tarjeta Profesional:	<input type="text"/>
Tipo de Documento:	Seleccione... ▼
Número de Documento:	<input type="text"/>
De:	Seleccione... ▼
	Seleccione... ▼

Datos Para Contacto

Dirección de Correspondencia:	<input type="text"/>
País:	Colombia ▼
Departamento:	Seleccione... ▼
Municipio:	Seleccione... ▼
Corregimiento:	Seleccione... ▼
Vereda:	Seleccione... ▼
Teléfono:	<input type="text"/>
Celular:	<input type="text"/>
Fax:	<input type="text"/>
Correo Electrónico Representante Legal:	<input type="text"/>

Aceptar **Cancelar**

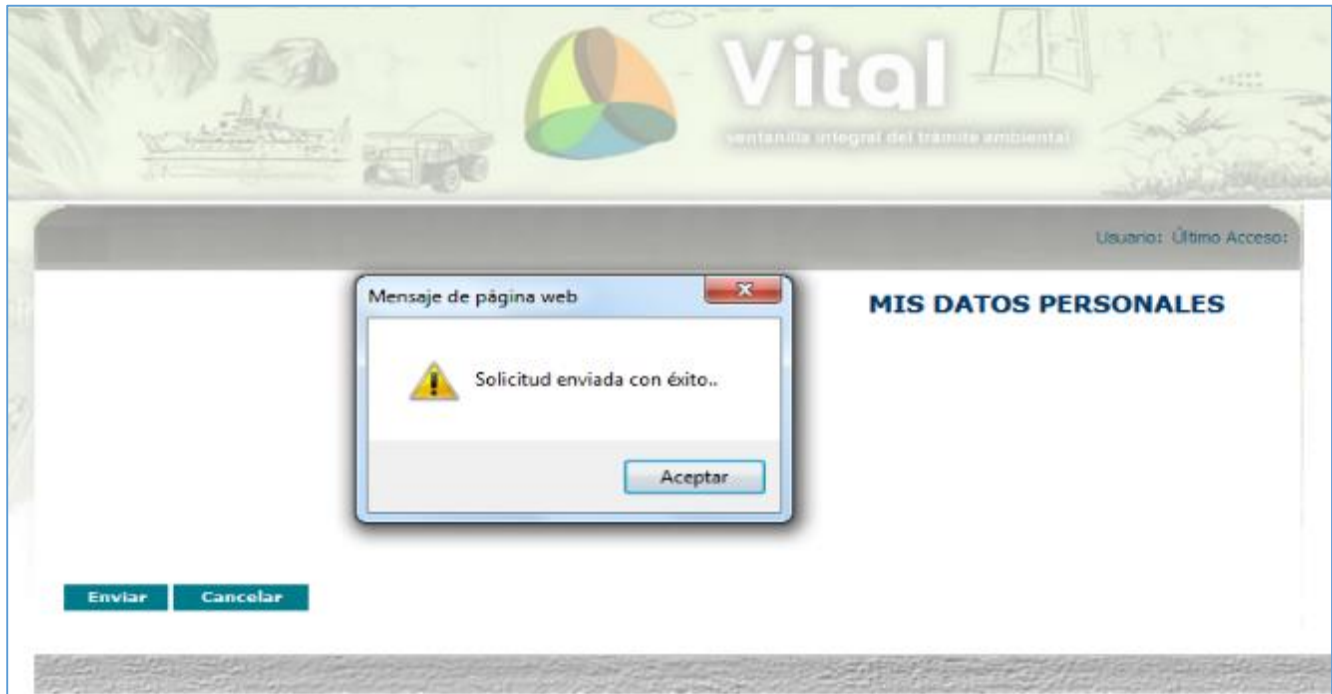
Para validar los datos del representante legal se debe aportar la documentación necesaria legal que permita a la Autoridad Ambiental respectiva confirmar los datos ingresados.

Una vez diligenciado el formulario en su totalidad y adjuntado los documentos solicitados, se procede a enviar. Cuando el formulario ha sido enviado aparece un cuadro de Mensaje, el cual informa: "Solicitud enviada con éxito...", **Aceptar**.

Aceptar **Cancelar**

Calle 37 No. 8 - 40
 Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co





2.1.4. Notificación de inscripción

La notificación del registro, llega al correo electrónico que se suministró en el formulario, el cual informa que su solicitud de credenciales está en proceso de aprobación.

Llegará un mensaje a su correo electrónico así:

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co





El cual informa que su solicitud de credenciales está en proceso de aprobación. Dicha aprobación se realiza una vez el usuario se acerca a la Autoridad Ambiental donde envió la solicitud.

1.3. Validación de usuario

IMPORTANTE

Para validar el registro debe presentarse ante la Autoridad Ambiental correspondiente y presentar su documento de Identificación. Para el caso de Personas Jurídicas, Certificado de existencia y representación legal. En caso que desee actuar por medio de apoderado se deberá presentar el correspondiente poder y el apoderado deberá registrarse en VITAL.

Una vez la entidad haya validado los datos del registro y aprobado el usuario, se enviará un correo electrónico informando el usuario y la contraseña para el ingreso al sistema.

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co



Solicitud Usuario Identificación No:



pruebas.vital@anla.gov.co

para mí ▾

Sr(a):

Su solicitud de credenciales ha sido **Aprobada**.

Su usuario de acceso es y su contraseña es

Tenga en cuenta que debe cambiarla para ingresar por primera vez al sistema.

Cordialmente,

VITAL

Autoridad Ambiental:

Solo cuando la información ha sido validada por la respectiva Autoridad Ambiental podrá adelantar el trámite de solicitud del Salvoconducto único nacional en línea.

2. PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR LA SOLICITUD DEL SALVOCONDUCTO ÚNICO NACIONAL EN LÍNEA

2.1. Ingreso a la plataforma

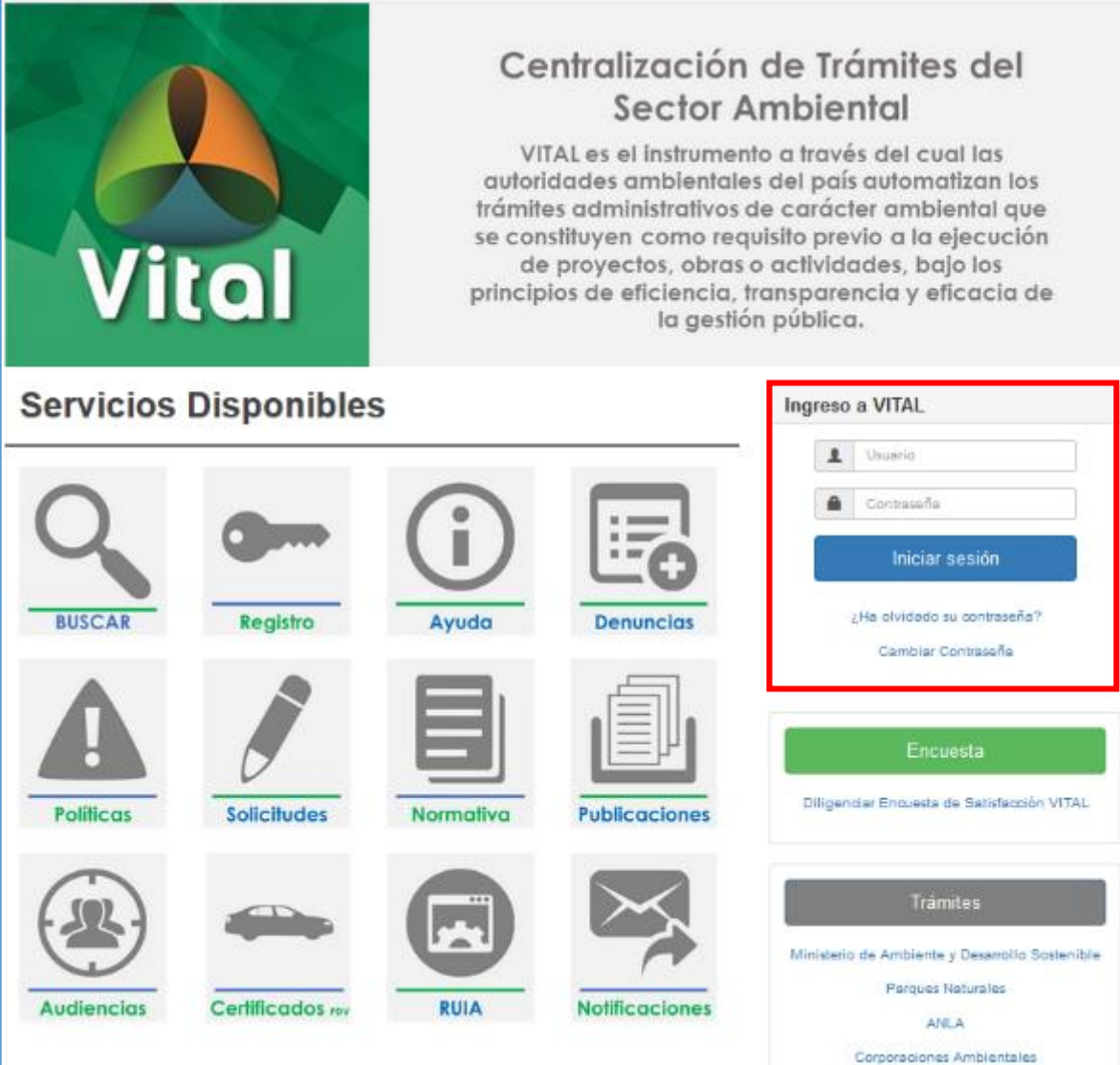
De manera previa a la solicitud del Salvoconducto único Nacional en Línea, la Autoridad Ambiental respectiva debe realizar el cargue de la Autorización sobre la que se soporta la autorización: Autorización de Aprovechamiento, SUN expedido anteriormente, CITES, No CITES, Actas únicas de control a la movilización de flora y fauna silvestre.

Una vez la respectiva Autoridad Ambiental ha ingresado la información, el usuario puede realizar la correspondiente solicitud, en caso de requerir confirmar el ingreso de información la consulta debe realizarse directamente con la Autoridad Ambiental.

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co



Para iniciar sesión se puede ingresar directamente desde la URL <http://vital.anla.gov.co/ventanillasilpa/> o siguiendo los pasos señalados para el registro en el Numeral 1 de la presente guía.



Centralización de Trámites del Sector Ambiental

VITAL es el instrumento a través del cual las autoridades ambientales del país automatizan los trámites administrativos de carácter ambiental que se constituyen como requisito previo a la ejecución de proyectos, obras o actividades, bajo los principios de eficiencia, transparencia y eficacia de la gestión pública.

Servicios Disponibles

- BUSCAR
- Registro
- Ayuda
- Denuncias
- Políticas
- Solicitudes
- Normativa
- Publicaciones
- Audiencias
- Certificados
- RUIA
- Notificaciones

Ingreso a VITAL

Usuario

Contraseña

Iniciar sesión

¿Ha olvidado su contraseña?
Cambiar Contraseña

Encuesta

Diligenciar Encuesta de Satisfacción VITAL

Trámites

Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Parques Naturales

ANLA

Corporaciones Ambientales

En la opción “Ingreso a VITAL” se deben colocar los datos de USUARIO y CONTRASEÑA que fueron suministrados en el paso anterior y dar clic en **Iniciar Sesión**.

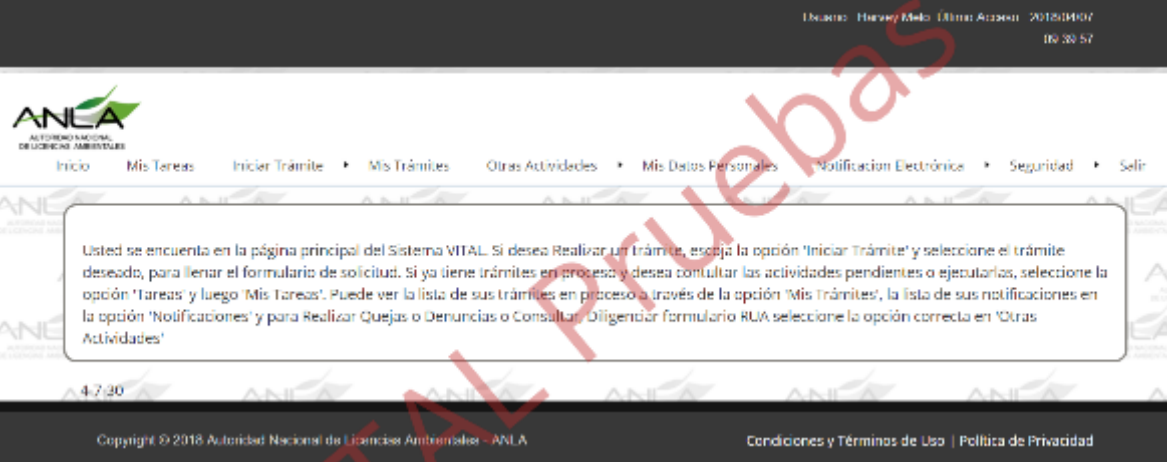
Ingreso a VITAL

Iniciar sesión

[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

[Cambiar Contraseña](#)

Al realizar los anteriores pasos se abre la siguiente ventana



Usuario: Henry Melo Último Acceso: 2018/04/07 16:30:57

ANLA
AUTORIDAD NACIONAL
DE LICENCIAS AMBIENTALES

Inicio Mis Tareas Iniciar Trámite Mis Trámites Otras Actividades Mis Datos Personales Notificación Electrónica Seguridad Salir

Usted se encuentra en la página principal del Sistema VITAL. Si desea Realizar un Trámite, escoja la opción 'Iniciar Trámite' y seleccione el trámite deseado, para llenar el formulario de solicitud. Si ya tiene trámites en proceso y desea consultar las actividades pendientes o ejecutarlas, seleccione la opción 'Tareas' y luego 'Mis Tareas'. Puede ver la lista de sus trámites en proceso a través de la opción 'Mis Trámites', la lista de sus notificaciones en la opción 'Notificaciones' y para Realizar Quejas o Denuncias o Consultar/ Diligenciar formulario RUA seleccione la opción correcta en 'Otras Actividades'

4.7.30

Copyright © 2018 Autoridad Nacional de Licencias Ambientales - ANLA Condiciones y Términos de Uso | Política de Privacidad

La ventanilla de solicitud presenta el siguiente Menú:

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co



- **Inicio**
- **Mis Tareas:** Presenta las actividades pendientes por ejecutar por parte del usuario, una de estas actividades puede ser, por ejemplo: Enviar información adicional Solicitada.
- **Iniciar Trámite:** Presenta las opciones para dar inicio a la Solicitud. Específicamente en esta categoría deben verificarse la opción:
 - Salvoconducto único Nacional – Solicitud Salvoconducto.
- **Mis Trámites:** Aquí encuentra toda la información general de la solicitud realizada y los avances y estado en el que se encuentra la solicitud realizada.
- **Otras Actividades:**
 - Quejas y denuncias
 - Consulta de documentos entregados por entidades externas
 - Adquisición de documentos
 - Consultar salvoconductos
 - Enviar información a la Autoridad Ambiental
- **Mis Datos Personales:** Desde aquí puede hacer actualización y/o información de los datos personales.
- **Notificación electrónica:** En este módulo el usuario puede activar el servicio de notificaciones electrónicas y validar las notificaciones electrónicas que han sido remitidas, así como notificarse de los actos administrativos y/o información remitida por la Autoridad Ambiental.
- **Seguridad:** En este módulo es posible modificarla contraseña de ingreso e ingresar una firma digital.
- **Salir:** Salir del aplicativo en modo seguro.

2.2. Inicio de trámite

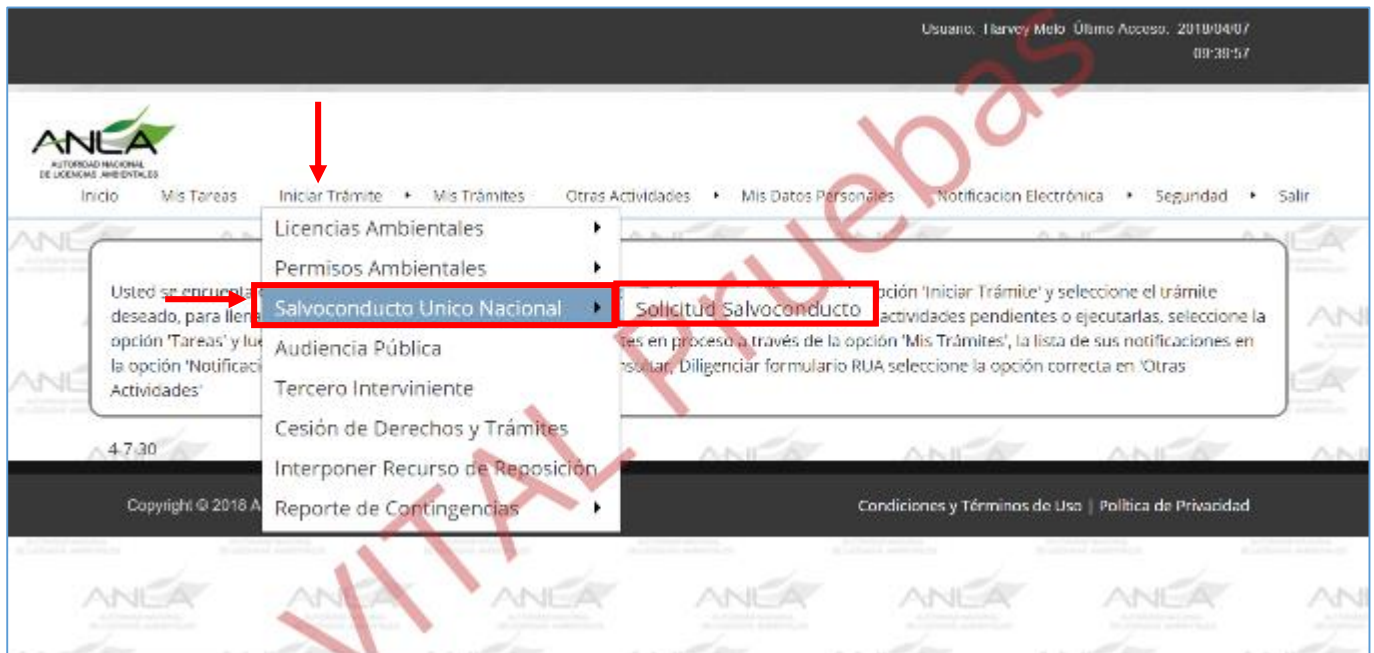
Para realizar el diligenciamiento del formulario debe ingresar a:

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co



- Iniciar trámite
 - Salvoconducto único Nacional
 - ✓ Solicitud Salvoconducto

Para tener acceso al formulario de la solicitud a realizar, tener en cuenta los siguientes pasos:



Al dar clic en la opción indicada se abre la siguiente ventana, la cual contiene las siguientes pestañas: Información de la Obtención Legal, Información de especímenes, Ruta desplazamiento y Transporte:

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

↓ ↓ ↓ ↓

Información de la obtención legal Información de Especímenes Ruta desplazamiento Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

2.2.1. Información de la obtención legal

En este módulo se debe ingresar la información asociada al permiso y/o documento que soporta la extracción y/u obtención del recurso a ser movilizado (flora y/o fauna).

En la pestaña se debe ingresar la información requerida en las siguientes categorías, tener en cuenta que el sistema va cargando opciones a medida que se seleccionan las diferentes categorías.

Autoridad Ambiental

Debe seleccionar ante la Autoridad Ambiental que tiene jurisdicción en el inicio de la ruta de transporte.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

(A red arrow points to the 'Autoridad Ambiental' dropdown menu.)

Tipo

Una vez seleccionada la Autoridad Ambiental competente debe proceder con la selección del tipo de salvoconducto requerido: Movilización, Removilización, Renovación.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

(A red arrow points to the 'Tipo' dropdown menu.)

Clase recurso

Posteriormente se debe seleccionar la clase de recurso: Flora Maderable, Flora No Maderable, Fauna Silvestre, Recurso Hidrobiológico.

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Flora Moderable
Flora No Moderable
Fauna Silvestre
Recurso Hidrobiológico

Acto administrativo:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

Correspondientemente con el tipo de salvoconducto solicitado, el sistema carga diferentes opciones, acorde con el soporte de obtención del recurso. Esta información corresponde con la que la Autoridad Ambiental haya cargado al sistema.

Movilización

Al seleccionar la opción movilización automáticamente se activa la opción Acto Administrativo en donde se puede seleccionar el Acto Administrativo que Autorizo el Aprovechamiento. Se debe seleccionar el que sea objeto de movilización.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Acto administrativo:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

Posteriormente el sistema activa la selección Finalidad del Recurso, en donde se debe escoger la opción que sea requerida.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

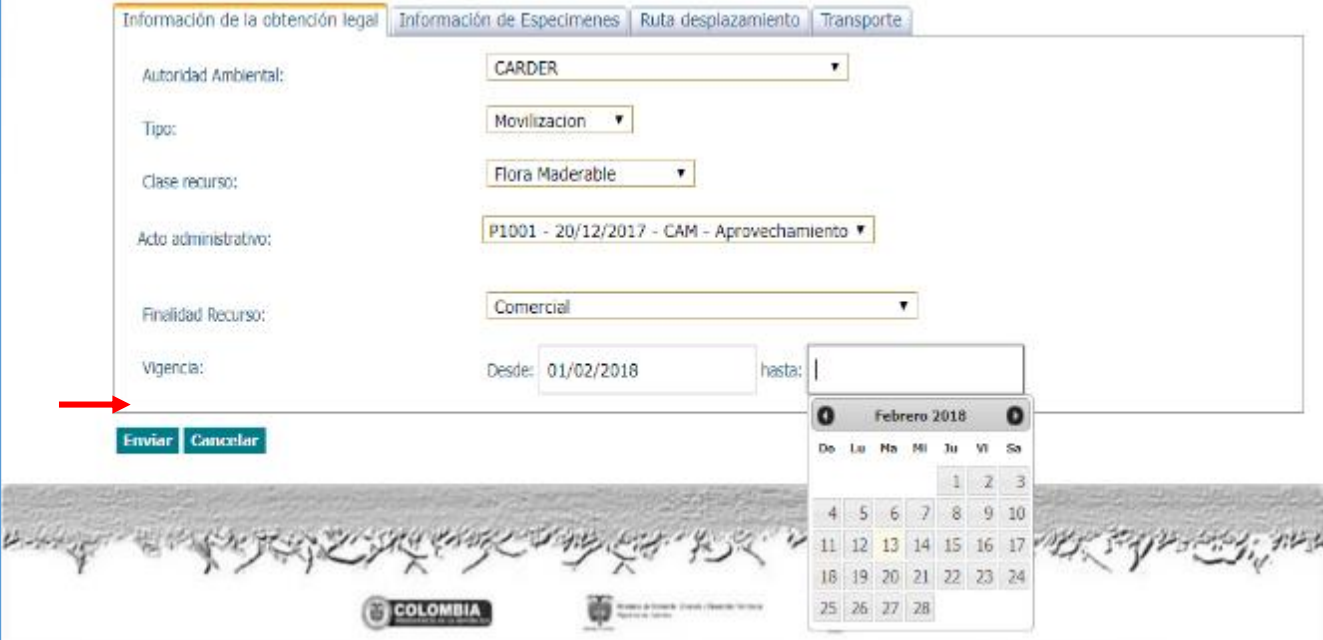
Clase recurso:

Acto administrativo:

Finalidad Recurso:

Vigencia:

Una vez ingresada la información anterior, se debe relacionar la fecha de vigencia requerida para el salvoconducto.



Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Acto administrativo:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

Febrero 2018

Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
					1	2 3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

COLOMBIA

Removilización o Renovación

Al seleccionar las alternativas Removilización o Renovación el sistema automáticamente activa la opción Salvoconducto anterior, en la cual aparecen todos los Salvoconductos que hayan sido cargados por la Autoridad Ambiental respectiva.

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co



SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Titular:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

En esta categoría el sistema da la opción de cargar más de un salvoconducto, para ello se debe dar clic en Otro Salvoconducto.

Al dar clic en esta opción aparece la siguiente ventana, en la cual se debe ingresar el número del o los salvoconductos a cargar, al ingresar este dato se da la opción Buscar.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Titular:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

Si el sistema detecta el número del salvoconducto ingresado registrará los datos asociados a este se debe dar clic en Seleccionar el salvoconducto que será agregado.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Titular:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

Nro Salvoconducto:

Clase	Descripción	Autoridad Emisora	Acción
Movilización	Hora Maderable	ANLA	<input type="button" value="Seleccionar"/>

Calle 37 No. 8 - 40
 Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co



Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Otro Salvoconducto

Nro Salvoconducto - Tipo	Retirar
51001 - Movilización	Eliminar
11211000001 - Movilización	Eliminar

Titular:

Titular:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

El usuario podrá cargar todos los salvoconductos que completen la carga requerida, los cuales deben haber sido precargados por la respectiva Autoridad Ambiental. Se debe confirmar que aparezcan cargados en el sistema.

Una vez ingresados los datos anteriores, se debe ingresar el nombre del titular del salvoconducto, para lo cual se debe activar la opción Buscar Titular.

Información de la obtención legal Información de Especímenes Ruta desplazamiento Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Otro Salvoconducto

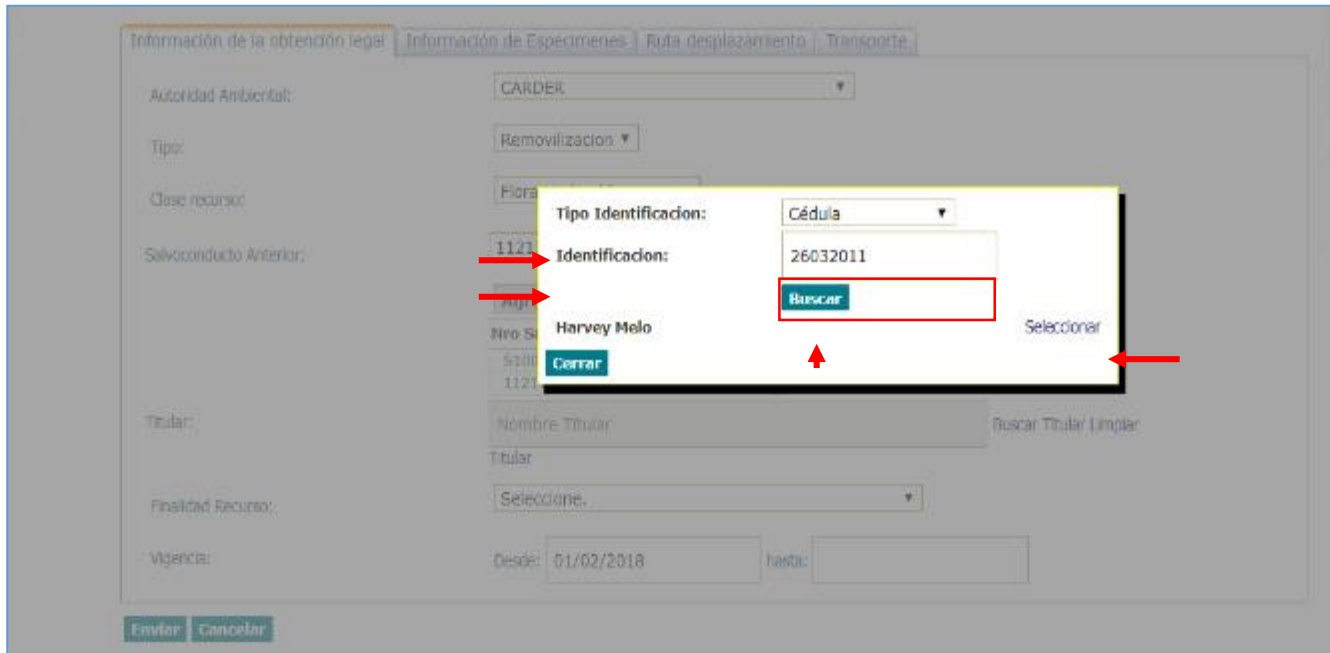
Nro Salvoconducto - Tipo	Retirar
S1001 - Movillización	Eliminar
11211000001 - Movillización	Eliminar

Titular:

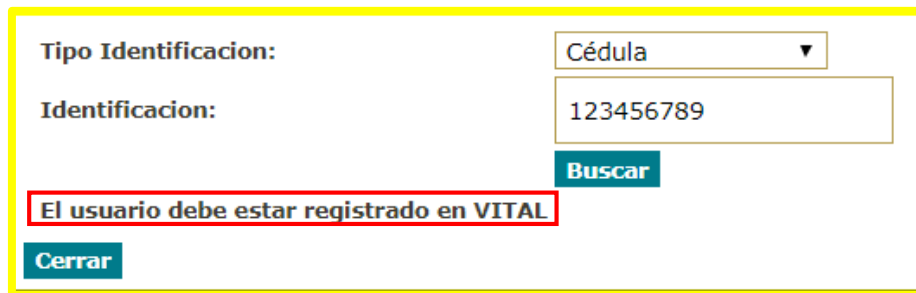
Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

En la ventana que aparece se selecciona el Tipo de Identificación, se digita el número de documento, se da clic en la opción Buscar y cuando cargue el usuario se da clic en Seleccionar.



El sistema solo carga usuarios registrados en Vital, cuando no aparecen el sistema arroja una alerta.



A finalizar la selecciona anterior debe aparecer el nombre del titular del salvoconducto.

Información de la obtención legal Información de Especímenes Ruta desplazamiento Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Otro Salvoconducto:

Nro Salvoconducto - Tipo	Retirar
51001 - Movilización	Eliminar
112110000001 - Movilización	Eliminar

Titular:

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

Posteriormente el sistema activa la selección Finalidad del Recurso, en donde se debe escoger la opción que sea requerida.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Otro Salvoconducto

Nro Salvoconducto - Tipo	Retirar
51001 - Movilizacion	Eliminar
112110000001 - Movilizacion	Eliminar

Titular:

Finalidad Recurso:

- Seleccione.
- Comercial
- Fomento
- Exhibiciones
- Ornato
- Disposición provisional de especímenes objeto de d
- Disposición final de especímenes objeto de decamis
- Cambio de uso del suelo

Vigencia:

Una vez ingresada la información anterior, se debe relacionar la fecha de vigencia requerida para el salvoconducto.

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Autoridad Ambiental:

Tipo:

Clase recurso:

Salvoconducto Anterior:

Otro Salvoconducto

Nro Salvoconducto - Tipo	Retirar
S1001 - Movilización	Eliminar
11211000001 - Movilización	Eliminar

Titular: Titular Limpiar

Finalidad Recurso:

Vigencia: Desde: hasta:

2.2.2. Información de especímenes

En este módulo se ingresa la información relacionada con la especie y producto objeto de movilización, removilización y/o renovación. En este se deben seleccionar las categorías Especies, Clase de Producto, Tipo de Producto, Cantidad, Descripción e Identificación.

Especies

A partir de la información que fue cargada en el módulo anterior, el sistema carga automáticamente las especies que se asocian al acto administrativo o salvoconducto anterior, el volumen disponible y su respectiva unidad de medida.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal Información de Especímenes Ruta desplazamiento Transporte

→ Especies: Seleccione.
Cantidad disponible: Barnadesia spinosa L.f.
Unidad medida: Caesalpinia spinosa (Molina) O . Kuntze

Clase de producto: Seleccione. ▾

Tipo producto: Seleccione. ▾

Cantidad:

Descripción:

Identificación:

Al seleccionar la especie el sistema señala la cantidad disponible del producto y la unidad de medida:

Información de la obtención legal Información de Especímenes

Especies: Barnadesia spinosa L.f.

Cantidad disponible: 4,71

Unidad medida: Metro Cubico

Clase de producto: Rolizo ▾

Tipo producto: Seleccione.
Rolizo
Aserrado

Dimensiones (metros): ancho:

Cantidad:

Descripción:

Identificación:

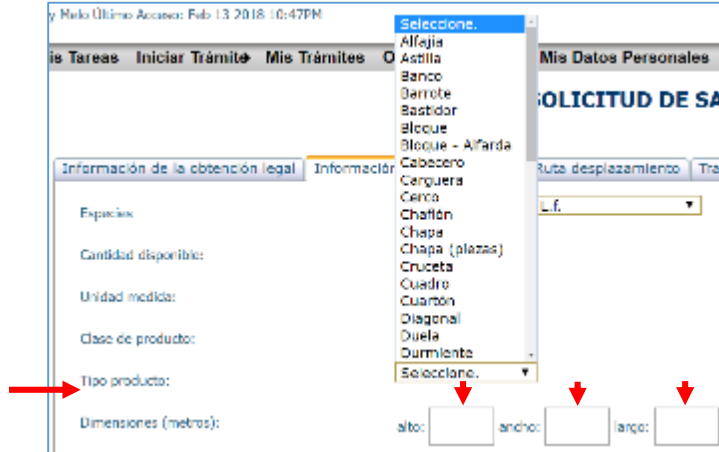
Agregar Espe

Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co

Clase de producto – Tipo de Producto – Dimensiones

Una vez se confirme la información anterior, se procede a seleccionar la categoría del producto que será movilizado: Rolliza o Aserrada. El sistema carga diferentes tipos de producto en correspondencia con la clase de producto. Las dimensiones guardar correspondencia con el tipo de producto seleccionado, figurando en el caso de madera rolliza el ancho (equivalente al diámetro promedio) y el largo; en tanto que para madera aserrada aparecen las dimensiones alto, ancho y largo.

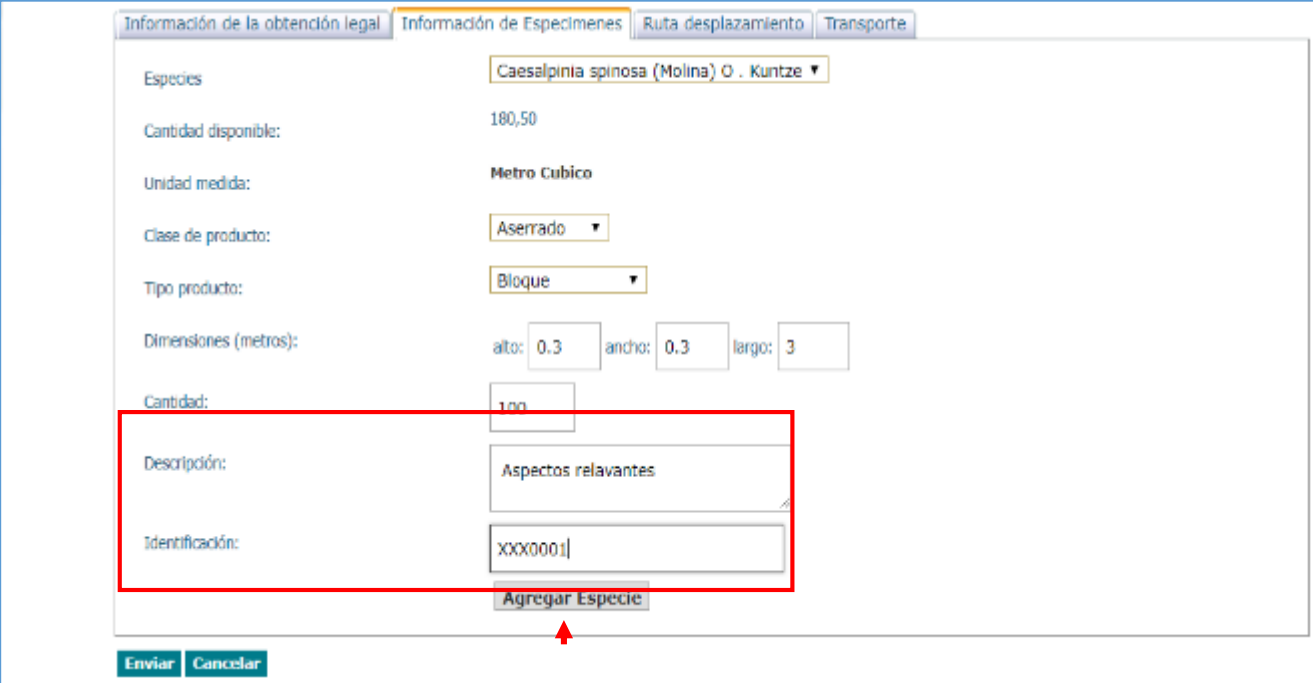
Para el cálculo promedio se recomienda hacer uso de la Guía de Cubicación de Madera (cuando aplique).



Tener en cuenta que todos los datos asociados a las dimensiones deberán ser ingresados en metros. El sistema está diseñado para admitir únicamente el punto (.) como separador de decimales.

Cantidad – Descripción – Identificación

Posterior al ingreso de información anterior, se debe escribir la cantidad, realizar una breve descripción del producto e ingresar la identificación de la especie (puede en este último asignar un código al producto, por ejemplo, identificador empresarial del producto u otro de referencia).



Información de la obtención legal Información de Especímenes Ruta desplazamiento Transporte

Especies: Caesalpinia spinosa (Molina) O. Kuntze

Cantidad disponible: 180,50

Unidad medida: Metro Cubico

Clase de producto: Aserrado

Tipo producto: Bloque

Dimensiones (metros): alto: 0.3 ancho: 0.3 largo: 3

Cantidad: 100

Descripción: Aspectos relevantes

Identificación: XXX0001

Agregar Especie

Enviar Cancelar

Al finalizar el ingreso de la información se debe dar clic en Agregar Especie, si se van a movilizar varios especímenes de la biodiversidad biológica (flora y/o fauna), se debe realizar el diligenciamiento por cada uno de los especímenes requeridos.

El sistema calcula automáticamente el volumen solicitado para movilización y lo compara con la cantidad disponible, si el primero excede las existencias el sistema genera una alerta.

vital.anla.gov.co dice:
 La cantidad 150,80 supera la disponible

Información de la obtención legal

OK

Especies
 Cantidad disponible: 4,71
 Unidad medida: Metro Cubico
 Clase de producto: Rollizo
 Tipo producto: Carguera
 Dimensiones (metros): ancho: 0,8 largo: 3
 Cantidad: 100
 Descripción: Información relevante
 Identificación: XXX0001

Nombre	Descripción	Clase Producto	Tipo Producto	Cantidad	Unidad Medida	Volumen	Dimensiones	Identificación	Retirar
Caesalpinia spinosa (Molina) O. Kuntze	Información relevante	A serrado	Bloque	200	Metro Cubico	54	alto:0,3; ancho:0,3; largo:3;	XXS9000234	Eliminar

Es posible ingresar los especímenes de la biodiversidad biológica (flora y/o fauna), que sean requeridos, el sistema genera una tabla con los datos ingresados, se debe confirmar la información.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | Transporte

Especies:

Cantidad disponible:

Unidad medida:

Clase de producto:

Tipo producto:

Cantidad:

Descripción:

Identificación:

Nombre	Descripción	Clase Producto	Tipo Producto	Cantidad	Unidad Medida	Volumen	Dimensiones	Identificación	Retirar
Caesalpinia spinosa (Molina) O . Kuntze	Aspectos relevantes	Aserrado	Bloque	100	Metro Cubico	27	alto:0.3;ancho:0.3;largo:3;	XXX0001	Eliminar
Barnadesia spinosa L.f.	Información relevante	Rollizo	Bolillo	3	Metro Cubico	0,19	ancho:0.2;largo:2;	XXX002	Eliminar

2.2.3. Ruta desplazamiento

Se debe definir la ruta adicionando para ello los puntos de partida, intermedios y de llegada de los especímenes de la biodiversidad biológica (flora y/o fauna), que son objeto de movilización, removilización y renovación.

Para ello se debe seleccionar el tipo de ruta la cual tiene dos categorías Intermunicipal y Casco Urbano.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | **Ruta desplazamiento** | Transporte

Tipo Ruta: Intermunicipal
 Departamento: Seleccione...
 Municipio: Seleccione...
 Agregar Ruta

Enviar Cancelar

Al seleccionar una de estas categorías el sistema cargará las alternativas Departamento y Municipio, al finalizar se debe dar clic en **Agregar Ruta** y continuar adicionando los otros puntos del recorrido.

Al finalizar se debe generar un cuadro con los puntos de recorrido, en el cual cada punto constituye una secuencia del recorrido.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | **Ruta desplazamiento** | Transporte

Tipo Ruta: Intermunicipal ▼

Departamento: BOGOTÁ D. C. ▼

Municipio: BOGOTÁ ▼

Agregar Ruta

Departamento	Municipio	Retirar
TOLIMA	IBAGUÉ	Eliminar
TOLIMA	MELGAR	Eliminar
CUNDENAMARCA	SILVANIA	Eliminar
CUNDENAMARCA	SOACHA	Eliminar
BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ	Eliminar

Enviar Cancelar

En caso de haber cometido un error se puede dar eliminar y adicionar el punto requerido.

2.2.4. Transporte

Para finalizar en la opción de Transporte se seleccionan el Modo de transporte, Tipo de Vehículo y se deben registrar los datos de la Empresa, Placa del vehículo, Nombre del Transportador o Empresa Transportadora y Documento de Identificación.

Modo de transporte

Se debe seleccionar la alternativa entre Terrestre, Aéreo, Fluvial y Marítimo.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | **Transporte**

Modo Transporte: Terrestre
 Selección.
 Tipo Vehículo: Terrestre
 Aéreo
 Fluvial
 Marítimo
 Empresa:
 Número de identificación del medio de transporte (placa):
 Transportador o Empresa:
 Identificación CC o NIT:

Tipo de Vehículo

En correspondencia con la selección anterior, se debe seleccionar el vehículo que será utilizado para movilización, removilización y renovación. Es importante tener en cuenta que el sistema está vinculado con los datos consignados en la Guía de Cubicación de Madera (cuando aplique), por lo cual si el volumen requerido excede la capacidad máxima de carga se generará un aviso que no permitirá continuar con el registro.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | **Transporte**

Modo Transporte: Terrestre
 Tipo Vehículo: Tractomula
 Selección.
 Tractomula
 Doble Troque
 Camion 900
 Camion 600
 Turbo
 Vehículos de baja capacidad
 Camion cuatro Ejes
 Empresa:
 Número de identificación del medio de transporte (placa):
 Transportador o Empresa:
 Identificación CC o NIT:

Deben ser ingresados los demás datos requeridos para poder finalizar la solicitud.

SOLICITUD DE SALVOCONDUCTO UNICO NACIONAL

Información de la obtención legal | Información de Especímenes | Ruta desplazamiento | **Transporte**

Modo Transporte:

Tipo Vehículo:

Empresa:

Número de identificación del medio de transporte (placa) :

Transportador o Empresa:

Identificación CC o NIT:

En caso de ser requerido por el solicitante y en función del tipo de producto a transportar, el usuario podrá hacer las combinaciones de transporte que sean necesarias, por ejemplo Terrestre – Aéreo (en el caso de movilizar productor por este sistema), para cada uno deberá ingresar los datos específicos asociados.

2.2.5. Envío de solicitud

Al finalizar se debe dar clic en **Enviar**. En caso de ausencia de información y/o errores en la misma el sistema informa a través de ventanas emergentes y anotaciones.

licencias.anla.gov.co dice:

El volumen de las especies 75,21 es superior a la capacidad de carga del tipo de vehículo 9 m3.

Información de la obtención legal-> Autoridad Ambiental Emisora

Información de la obtención legal-> Tipo Salvoconducto

Información de la obtención legal-> Finalidad Recurso

Transporte-> Modo Transporte

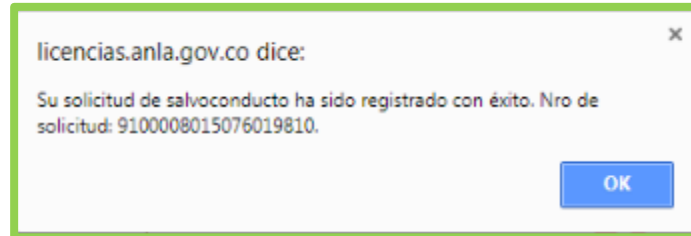
Transporte-> Tipo Vehículo

Transporte-> Número de identificación del medio de transporte

Transporte-> Transportador o Empresa

Transporte-> Identificación CC o NIT


Cuando han sido subsanados los pendientes de información, se genera el número de solicitud, el cual genera una copia automáticamente al correo electrónico registrado.



3. SEGUIMIENTO A LA SOLICITUD

Para iniciar sesión se puede ingresar directamente desde la URL <http://vital.anla.gov.co/ventanillasilpa/> o siguiendo los pasos señalados para el registro en el Numeral 1 de la presente guía.

En la opción “Ingreso a VITAL” se deben colocar los datos de USUARIO y CONTRASEÑA que fueron suministrados en el paso anterior y dar clic en **Iniciar Sesión**.



Una vez el usuario ingrese los datos, el sistema valida la información de usuario y contraseña ingresada contra la información de la base de datos.

Ingresamos a “Mis trámites”



Nos encontramos con un formulario, que presenta diferentes opciones de búsquedas para consultar el estado y/o avance de la solicitud.

1. Información general

- Nombre del Proyecto, Obra o Actividad
- Número del Expediente
- Número VITAL:
- Tipo de Trámite
- Solicitante
- Autoridad Ambiental
- Estado Resolución
- Estado Trámite

2. Ubicación

- Departamento
- Municipio
- Área Hidrográfica
- Zona Hidrográfica


Calle 37 No. 8 - 40
Conmutador (571) 3323400
www.minambiente.gov.co



3. Fecha

Consulta de Reporte de Trámite

Información General		Ubicación	
Nombre del Proyecto, Obra o Actividad :	<input type="text"/>	Departamento	Seleccione ▼
Número del Expediente:	<input type="text"/>	Municipio	Seleccione... ▼
Número VITAL :	<input type="text"/>	Cuenca	<input type="text"/>
Tipo de Trámite:	Seleccione. ▼	Área Hidrográfica:	Seleccione. ▼
Solicitante:	Seleccione. ▼	Zona Hidrográfica:	Seleccione. ▼
Autoridad Ambiental:	Seleccione. ▼	Sub Zona Hidrográfica:	Seleccione... ▼
Estado Resolución:	Todos ▼	Sector	
Estado Trámite:	Todos ▼	Seleccione. ▼ +	
Fecha Creación		<input type="text"/>	
Fecha Desde (dd/mm/aaaa):	<input type="text" value="14/01/2018"/>	Fecha Hasta (dd/mm/aaaa):	<input type="text" value="14/02/2018"/>

Busqueda de Trámite 

Para realizar la consulta una opción es digitar el número VITAL (Numero asignado al momento de diligenciar y enviar la solicitud).

También se puede ingresar el Tipo de trámite y el nombre del solicitante.

Al finalizar se da clic en **“BÚSQUEDA DE TRÁMITE”**

Consulta de Reporte de Trámite

Información General		Ubicación	
Nombre del Proyecto, Obra o Actividad :	<input type="text"/>	Departamento	Seleccione ▼
Número del Expediente:	<input type="text"/>	Municipio	Seleccione ▼
Número VITAL:	9100008015076019810	Cuenca	Seleccione ▼
Tipo de Trámite:	Salvoconducto ▼	Area Hidrográfica:	Seleccione... ▼
Solicitante:	Harvey Melo ▼	Zona Hidrográfica:	Seleccione... ▼
Autoridad Ambiental:	Seleccione ▼	Sub Zona Hidrográfica:	Seleccione... ▼
Estado Resolución:	Todas ▼	Sector	
Estado Trámite:	Todas ▼	Seleccione ▼ +	
Fecha Creación		<input type="text"/>	
Fecha Desde (dd/mm/aaaa):	Fecha Hasta (dd/mm/aaaa):	<input type="text"/>	
01/01/2018	14/02/2018		

Busqueda de Trámite

Nos muestra toda la informacion relevante a nuestra solicitud.

En cualquier caso el sistema emite un correo electrónico al encontrarse el Salvoconducto en línea listo para impresión.

El solicitante deberá presentarse a la Autoridad Ambiental para que sea impreso en papel de seguridad, la entrega del mismo estará sujeto a las tasas a que haya lugar fijadas por la respectiva Autoridad Ambiental.

4. MODIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES

En caso de ser requerido, una vez la Autoridad Ambiental valide al usuario y este cuenta con las credenciales respectivas, podrá ingresar a la plataforma

Ingresamos a “Mis Datos Personales”



En este formulario se abre una ventana que permite realizar modificación a cualquier dato personal que haya sido ingresado con excepción de los datos asociados a la identificación personal (NOMBRE y DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN).

En esta ventana puede realizar edición de DIRECCIÓN, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO. En la misma puede visualizar el mecanismo de notificación seleccionado y los datos asociados para esta notificación.

Inicio, 07 de abril 2016

Usuario: Henry Melo Gilman/Usuario: HUGO/2016/04/07

REGISTRADOS PREVIOS

Tipo de Usuario: **Autidad Ambiental a la que desea enviar la solicitud**
 Recurso Ambiental: **OTRA**
 Presencia de la Política:
 Presencia de la Práctica:

Para enviar el recurso usted debe estar en la autoridad ambiental correspondiente, verifique cuál es la autoridad de la que desea recibir el documento de identificación y el certificado de inscripción y registrar los datos de la solicitud en el sistema. Si no puede enviar desde su autoridad de identificación, para el trámite podrá optar de la autoridad de identificación de la que desea. De caso contrario podrá solicitar el recurso a la autoridad ambiental a la que desea enviar el recurso, para lo cual deberá solicitar el recurso en la autoridad de identificación de la que desea. De caso contrario podrá solicitar el recurso a la autoridad ambiental a la que desea enviar el recurso, para lo cual deberá solicitar el recurso en la autoridad de identificación de la que desea.

Formulario para Persona Natural:

Nombre Completo: Primer apellido: Segundo apellido:
 Primer apellido: Segundo apellido:
 Tipo de Documento: **CI** Número de Documento: Departamento, Distrito de Sucesión: **ANTIOQUIA** Municipio, Distrito de Sucesión: **MEPEL**
 Ciudad: País: **Colombia**
 Departamento: **ANTIOQUIA** Municipio: **MEPEL** Localidad: **Mepele** Vereda: **Zabala**
 Teléfono: Celular: Fax:

DATOS CONTACTO

Tipo Contacto: **Gerencia**

LISTA DE USUARIOS DE NOTIFICACION ELECTRONICA

Correo Notificación Electrónica	Descripción Correo	
jneva@antioquia.gov.co	Correo Test	Editar
sirena@corantioquia.gov.co	sirena@corantioquia.gov.co	Editar
monicabetancourtster@gmail.com	privador	Editar

Actualizar **Cancelar** **Inicio**

Al finalizar debe dar clic en la pestaña Actualizar para guardar los cambios realizados.

LISTA DE USUARIOS DE NOTIFICACION ELECTRONICA

Correo Notificación Electrónica	Descripción Correo	
jneva@antioquia.gov.co	Correo Test	Editar
sirena@corantioquia.gov.co	sirena@corantioquia.gov.co	Editar
monicabetancourtster@gmail.com	privador	Editar

Actualizar **Cancelar** **Inicio**

